

Obchodní firma / název / příjmení a jméno	
Sídlo / adresa zaměstnavatele vč. PSČ	
IČ	
Číslo telefonu zaměstnavatele (pevná linka)	

Dále jen "**Zaměstnavatel**"

1. Zaměstnavatel tímto potvrzuje že: ☐ Žadatel o úvěr ☐ ručitel
fyzická osoba (dále jen "**Zaměstnanec**")

Příjmení, jméno, titul:	
Adresa (trvalý pobyt vč. PSČ):	
Rodné číslo (datum narození, není-li rodné číslo):	
je u něho zaměstnán od ¹ [D.M.RRRR]	
a nyní pracuje jako ²	

2. Pracovní poměr Zaměstnance je uzavřen na dobu:

☐ neurčitou ☐ určitou ☐ na dohodu o pracovní činnosti

a to do: ¹ [D.M.RRRR]

3. Měsíční příjem zaměstnance činí:

Průměrný čistý měsíční příjem za posledních 6 měsíců:	
Hrubý roční příjem bez pojistného za poslední zdaňovací období:	

Vyplňte pouze pokud zaměstnanecký poměr trvá méně než 6 měsíců a uveďte počet měsíců jeho trvání číslicí.

Počet měsíců (min. 3 měsíce)	
Průměrný čistý měsíční příjem trvajících méně než 6 měsíců:	

4. Z příjmu Zaměstnance ☐ jsou / ☐ nejsou prováděny srážky

Srážky na základě výkonu rozhodnutí:	
Splátky:	
Jiné	

5. Zaměstnavatel prohlašuje, že Zaměstnanec není ve zkušební době ani s ním není vedeno jednání o rozvázání jeho pracovního poměru.
6. Zaměstnanec žádá Zaměstnavatele, aby Komerční bance, a. s. (dále též „Banka“) na základě telefonického dotazu potvrdil údaje a informace obsažené v tomto Potvrzení o příjmu, a to v případě nezbytného zákonného ověření žádosti o úvěr.
7. Toto potvrzení platí 30 dnů ode dne vystavení.

Datum vystavení [D.M.RRRR]	
Místo vystavení	
Potvrzení vystavil	
Telefon	

Razítko a podpis zaměstnavatele

Zaměstnanec opravňuje Banku ověřit si informace obsažené v Potvrzení o výši pracovního příjmu u svého Zaměstnavatele, zejména telefonicky, a případně se na něj obrátit s žádostí o opětovné vystavení Potvrzení o výši pracovního příjmu.

¹ Doplňte den, měsíc a rok ve formátu DD.MM.RRRR

² Doplňte pracovní zařazení