

## Grantová výzva

### Posílení kvality života seniorů

Výzva Fondu Skupiny KB je zaměřená zejména na komplexní podporu pozitivního aktivního stárnutí a mezigeneračního učení.

#### PŘÍKLADY DOBRÉ PRAXE

A Mezigenerační kontakt a setkávání, podpora rodiny a mezigeneračního učení

B Odborné poradenství se zaměřením na dluhové poradenství pro seniory a specifické vzdělávání (trénování paměti, práce na počítači atp.)

#### DALŠÍ INFORMACE

V rámci této výzvy budou rozděleny nadační příspěvky z tzv. Fondu Skupiny KB. Finanční prostředku do fondu věnovaly dceřiné a sesterské společnosti Komerční banky. Na spolupráci se podílejí Komerční pojišťovna, Penzijní společnost, Modrá pyramida, SG Equipment Finance, ESSOX, Factoring KB a ALD Automotive. Jaké projekty byly podpořeny v loňském roce najdete na našich webových stránkách.

Pokud se domníváte, že vám Nadace Jistota může pomoci, vyplňte dotazník pro žadatele o poskytnutí příspěvku. Ve formuláři uveďte podrobný popis, pro jaký účel příspěvek požadujete, a připravte si rovněž veškeré další potřebné podklady. Nadace Jistota před poskytnutím příspěvku podrobně prověřuje všechny žádosti, aby zamezila neúčelnému vynakládání svých prostředků. Počet projednávaných žádostí je každoročně výrazně vyšší, než celkový počet podpořených projektů, řadu žádostí je však Nadace nucena odmítnout, neboť projekty nesplňují kritéria pro poskytnutí pomoci.

Věříme, že vaše žádost bude jednou z těch, které uspějí, a Nadace Jistota se stane dlouhodobým silným partnerem vašich projektů.

#### NEUZNATELNÉ A UZNATELNÉ NÁKLADY

Žádost může být podána pouze právnickou osobou z řad neziskových organizací. Rozpočet projektu (žádosti) se musí pohybovat v rozmezí 50 - 200 tisíc korun. Žádosti o vyšší nebo nižší příspěvek nebudou postoupeny k projednání. Snažíme se všem žadatelům vycházet maximálně vstřícně, nicméně i my jsme nuceni náklady některých typů zamítnout. Oprávněným žadatelem jsou nestátní neziskové organizace, příspěvkovým organizacím a jiným nadacím či nadačním fondům Nadace bohužel nepřispívá. Aktuálně také nepodporujeme investiční náklady (přestavby, rekonstrukce, výstavby), režijní náklady (elektřina, nájem atp.) či náklady na pořízení automobilů a pohonných hmot. Nadace přispívá na mzdy odborných pracovníků (v přímé péči), jiné osobní náklady (vedoucí pracovníci, účetní atp.) jsou však v tuto chvíli z podpory vyloučeny. Délka trvání projektu je 12 měsíců od podpisu smlouvy.

#### JAK NAPSAT PROJEKT?

Stručně popište Váš projekt, jak byste ho prezentovali veřejnosti. Podrobnosti uveďte až v příloze „Komentář k projektu“. Vezměte prosím na vědomí, že tento popis bude tvořit základ pro vysvětlení, pochopení a zapamatování vašeho projektu. **Zajímá nás především, jak váš projekt a náš příspěvek může změnit kvalitu života vašich klientů, uživatelů atp.** Dále očekáváme sumarizaci východisek, pozadí, hlavních myšlenek a klíčových prvků projektu. O vaší organizaci nám napište především v příloze „Oblast činností – Základní informace“.

## NA CO SI DÁT POZOR?

Uvádějte položkový rozpočet. Snažte se být velmi podrobní (příloha „Rozpočet projektu“). Pokud požadujete nákup nějakého přístroje, pomůcky, uveďte odkaz na jeho představení. Pokud uvádíte celkový rozpočet organizace, jasně vyznačte, jaké položky požadujete hradit od Nadace. V případě mzdových nákladů napište, jakou výši úvazku budeme hradit a po jakou dobu.

## NEZBYTNÉ PŘEDPOKLADY PRO ÚSPĚŠNÉ PODÁNÍ ŽÁDOSTI JSOU

1. **registrace** pomocí online formuláře, který najdete zde: <https://forms.gle/GbK9QJtQxE4efnmg8>
2. **zaslání 3 povinných příloh** e-mailem. V Příloze 1 "Komentář k projektu" více rozepište svůj projekt (žádost) a uveďte plánovanou komunikaci projektu směrem k veřejnosti. V příloze 2 "Rozpočet projektu" uvádějte vždy položkový rozpočet, tzn. výši prostředků u každé položky rozpočtu. V Příloze 3 "Oblast činností" napište více o vaší organizaci. Struktura i formát příloh není předepsán. Všechny 3 přílohy odešlete e-mailem na adresu: [stepanka\\_petru@kb.cz](mailto:stepanka_petru@kb.cz) a do předmětu e-mailu uveďte "**FSKB\_Seniori\_název-vaší-organizace**". Formulář na tyto přílohy není.

## HARMONOGRAM

11. 2. 2020 - začátek přijímání žádostí  
**18. 3. 2020 (12:00) - uzávěrka přijímání projektů**  
3. 4. 2020 - projekty projedná Správní rada nadace v 1. kole  
6. 4. - 30. 4. 2020 - projekty projednají zástupci dceřiných a sesterských společností Komerční banky (Skupina KB) ve 2. kole  
4. 5. - 12. 5. - vyhlášení výsledků; výsledky obdrží každý žadatel e-mailem; do nadace tedy prosíme, netelefonujte

## KONZULTACE

Nadace Komerční banky, a.s. - Jistota  
Václavské náměstí 796/42, 114 07 Praha 1  
[www.nadacejistota.cz](http://www.nadacejistota.cz)  
[www.facebook.com/nadacejistota](https://www.facebook.com/nadacejistota)  
[www.twitter.com/NadaceJistota](https://www.twitter.com/NadaceJistota)  
[www.instagram.com/nadace\\_jistota/](https://www.instagram.com/nadace_jistota/)  
[www.linkedin.com/company/nadace-jistota/](https://www.linkedin.com/company/nadace-jistota/)

### Tajemnice

Bc. Štěpánka Petru  
e-mail: [stepanka\\_petru@kb.cz](mailto:stepanka_petru@kb.cz)

### Manažer

Mgr. Jiří Kocourek  
e-mail: [jiri\\_kocourek@kb.cz](mailto:jiri_kocourek@kb.cz)